

2024年度

湖南省林业事务中心

部门决算

目 录

第一部分 湖南省林业事务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

湖南省林业事务中心概况

一、部门职责

(一) 为机关提供支持保障的职能

1.承担新闻宣传、电子政务、教育培训、综合服务相关事务性工作。

2.承担林业智库建设的事务性工作。

3.承担涉林舆情监控的事务性工作。

(二) 面向社会提供公益服务的职能

1.开展林业改革发展重点问题研究。

2.承担林业生态文化建设的事务性工作。

(三) 完成省林业局交办的其他任务

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。湖南省林业事务中心单位内设机构包括：事业部、宣教部。

(二) 决算单位构成。湖南省林业事务中心 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省林业事务中心本级，无所属三级预算单位。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：湖南省林业事务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,781.54	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	22.55
	9		九、卫生健康支出	40	16.72
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	2,503.89
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	23.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,781.54	本年支出合计	58	2,566.20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	45.87	年末结转和结余	60	261.21
	30			61	
总计	31	2,827.41	总计	62	2,827.41

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

单位：湖南省林业事务中心

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,781.54	2,781.54					
208	社会保障和就业支出	25.00	25.00					
20805	行政事业单位养老支出	25.00	25.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.00	25.00					
210	卫生健康支出	19.00	19.00					
21011	行政事业单位医疗	19.00	19.00					
2101102	事业单位医疗	19.00	19.00					
213	农林水支出	2,707.54	2,707.54					
21302	林业和草原	2,707.54	2,707.54					
2130203	机关服务	730.06	730.06					
2130204	事业机构	1,568.98	1,568.98					
2130223	信息管理	283.50	283.50					
2130234	林业草原防灾减灾	20.00	20.00					
2130299	其他林业和草原支出	105.00	105.00					
221	住房保障支出	30.00	30.00					
22102	住房改革支出	30.00	30.00					

2210201	住房公积金	30.00	30.00					
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：湖南省林业事务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,566.20	1,097.70	1,468.50			
208	社会保障和就业支出	22.55	22.55				
20805	行政事业单位养老支出	22.55	22.55				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.55	22.55				
210	卫生健康支出	16.72	16.72				
21011	行政事业单位医疗	16.72	16.72				
2101102	事业单位医疗	16.72	16.72				
213	农林水支出	2,503.89	1,035.39	1,468.50			
21302	林业和草原	2,503.89	1,035.39	1,468.50			
2130203	机关服务	652.93	486.09	166.84			
2130204	事业机构	1,455.83	539.71	916.12			
2130223	信息管理	265.63	9.59	256.05			
2130234	林业草原防灾减灾	19.80		19.80			
2130299	其他林业和草原支出	109.70		109.70			
221	住房保障支出	23.05	23.05				
22102	住房改革支出	23.05	23.05				

2210201	住房公积金	23.05	23.05				
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

单位：湖南省林业事务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,781.54	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	22.55	22.55		
	9		九、卫生健康支出	41	16.72	16.72		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	2,503.89	2,503.89		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	23.05	23.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,781.54	本年支出合计	59	2,566.20	2,566.20		
年初财政拨款结转和结余	28	45.87	年末财政拨款结转和结余	60	261.21	261.21		
一般公共预算财政拨款	29	45.87		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,827.41	总计	64	2,827.41	2,827.41		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：湖南省林业事务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,566.20	1,097.70	1,468.50
208	社会保障和就业支出	22.55	22.55	
20805	行政事业单位养老支出	22.55	22.55	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.55	22.55	
210	卫生健康支出	16.72	16.72	
21011	行政事业单位医疗	16.72	16.72	
2101102	事业单位医疗	16.72	16.72	
213	农林水支出	2,503.89	1,035.39	1,468.50
21302	林业和草原	2,503.89	1,035.39	1,468.50
2130203	机关服务	652.93	486.09	166.84
2130204	事业机构	1,455.83	539.71	916.12
2130223	信息管理	265.63	9.59	256.05
2130234	林业草原防灾减灾	19.80		19.80
2130299	其他林业和草原支出	109.70		109.70
221	住房保障支出	23.05	23.05	
22102	住房改革支出	23.05	23.05	

2210201	住房公积金	23.05	23.05	
---------	-------	-------	-------	--

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

单位：湖南省林业事务中心

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	593.34	302	商品和服务支出	486.09	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	106.56	30201	办公费	64.43	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	0.90	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	45.20	30203	咨询费		310	资本性支出	9.59
30106	伙食补助费	312.64	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	31.98	30205	水费	19.31	31002	办公设备购置	9.59
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.44	30206	电费	309.98	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.59	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	16.72	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.29	30211	差旅费	37.77	31008	物资储备	
30113	住房公积金	23.05	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	33.57	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.69	30215	会议费	5.99	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	10.39	31013	公务用车购置	
30302	退休费	8.69	30217	公务接待费	0.37	31019	其他交通工具购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	6.58	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	9.58	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	20.10			
人员经费合计		602.03	公用经费合计					495.68

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：湖南省林业事务中心

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故无本表数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：湖南省林业事务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营安排的支出，故无本表数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：湖南省林业事务中心

单位：万元

		预算数				决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.30					1.30	0.37					0.37

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度部门决算情况

说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 2827.41 万元。与上年相比，增加 58.10 万元，增加 2.10%。主要是因为 2024 年追加了林业生态保护修复专项的省级重点工作资金以及省级森林防火资金。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 2781.54 万元，其中：财政拨款收入 2781.54 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 2566.20 万元，其中：基本支出 1097.70 万元，占 42.78%；项目支出 1468.50 万元，占 57.22%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 2827.41 万元。与上年相比，增加 58.10 万元，增加 2.10%。主要是因为 2024 年追加了林业生态保护修复专项的省级重点工作资金以及省级森林防火资金。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 2566.20 万元，占本年支出合计

的 100%。与上年相比，减少 16.81 万元，降低 0.65%，基本与上年持平。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 2566.20 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 22.55 万元，占 0.88%；卫生健康（类）支出 16.72 万元，占 0.65%；农林水（类）支出 2503.89 万元，占 97.57%；住房保障（类）支出 23.05 万元，占 0.90%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 2681.39 万元，支出决算数为 2566.20 万元，完成年初预算的 95.70%，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 25 万元，支出决算为 22.55 万元，完成年初预算的 90.2%，决算数小于年初预算数的主要原因是本年度有人员退休。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 20.00 万元，支出决算为 16.72 万元，完成年初预算的 83.6%，决算数小于年初预算数的主要原因是本年度有人员退休。

3. 农林水支出（类）林业和草原（款）机关服务（项）。

年初预算为 740.06 万元，支出决算为 652.93 万元，决

算数小于年初预算数的主要原因是劳务派遣项目预算 3 月份下达，为防止引起劳务纠纷，劳务派遣人员 1、2 月工资和上年度一次性奖金，在预算未下达前申请从上级主管部门实体账户进行垫付。

4.农林水支出（类）林业和草原（款）事业机构（项）。

年初预算为 1567.98 万元，支出决算为 1455.83 万元，完成年初预算的 92.85%，决算数小于年初预算数的主要原因是部分项目存在尾款未支付情况。

5.农林水支出（类）林业和草原（款）信息管理（项）。

年初预算为 273.5 万元，支出决算为 265.63 万元，完成年初预算的 97.12%，基本完成年初预算数。

6.农林水支出（类）林业和草原（款）林业草原防灾减灾（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 19.8 万元，决算数大于年初预算数的主要原因：省财政追加森林防火项目资金。

7.农林水支出（类）林业和草原（款）其他林业和草原支出（项）。

年初预算为 24.85 万元，支出决算为 109.7 万元，完成年初预算的 441.45%，决算数大于年初预算数的主要原因是省财政年中追加林业生态修复专项以及送文艺下乡项目资金。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 30 万元，支出决算为 23.05 万元，完成年初预算的 76.83%，决算数小于年初预算数的本年度有人员退休。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1097.70 万元，其中：

人员经费 602.03 万元，占基本支出的 54.84%，主要包括基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

公用经费 495.67 万元，占基本支出的 45.16%，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.3 万元，支出决算为 0.37 万元，完成预算的 28.46%；与上年相比减少 0.58 万元，减少 60.85%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，大力压减公务接待支出，决算数小于上年数的主要原因是本年度公务接待人次减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0

万元，因支出预算为 0，故无法计算百分比；与上年相比持平。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，因支出预算为 0，故无法计算百分比；与上年持平。其中：

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，因支出预算为 0，故无法计算百分比。湖南省林业事务中心更新公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，因支出预算为 0，故无法计算百分比；与上年持平。截止 2024 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算为 1.3 万元，支出决算为 0.37 万元，完成预算的 28.46%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，大力压减公务接待支出，与上年相比减少 0.58 万元，减少 60.85%，减少的主要原因是本年度公务接待人次减少。2024 年度共接待来访团组 4 个、来宾 19 人次，主要是接受相关部门检查指导工作以及与市州、县市区工作往来发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位无政府性基金收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本单位为事业单位，无机关运行经费支出。

十、一般性支出情况

2024 年本单位开支会议费 5.99 万元，用于召开林业宣传信息化工作会议、关注森林活动组委会第 4 次工作会议，人数 147 人，内容为总结 2023 年全省林业宣传信息化及全省关注森林组委会相关工作，部署下阶段全省相关工作开展；开支培训费 10.39 万元，用于开展全省林业宣传和信息化培训班，人数 118 人，内容为对全省林业宣传信息化通讯员进行林业宣传信息化专题培训以及开展森林研学项目等；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0 万元。

十一、关于政府采购支出说明

本单位2024年度政府采购支出总额19.89万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出19.89万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有车辆 0 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上

设备（不含车辆）0台（套）。

十三、关于2024年度预算绩效情况的说明

（一）绩效管理工作开展情况。绩效自评开展情况。

为提高项目支出绩效运行率，事务中心切实提高政治站位，坚决贯彻落实省财政厅和湖南林业局机关财务工作部署要求，紧密依托预算一体化系统，积极探索监督监控新路径，将局本级事务中心部分预算和事务中心预算纳入“一盘棋”体系，注重“线上+线下”监督核查两套手段相结合，做到压实责任到中心、部门和个人三层责任主体，纵深推进预算执行常态化监督工作，为保障全省林业宣传工作和局机关后勤服务正常运转提供有力保障。

（二）部门整体支出绩效情况

2024年事务中心持续加强正面宣传和舆论引导。突出主流舆论引导。实时开展涉林舆情监控并进行周小结、月汇总，用好网评员力量，全年未发生一起重大负面舆情。突出重大宣传保障。着眼林业产业，纳入中宣部“高质量发展调研行”中央媒体集中采访，发展成效在央媒集中亮相。着眼林长制，在中央和省级报刊网络客户端微信微博开展报道，多位市县林长出镜“林长说”，林长制作用进一步凸显。着眼候鸟保护，对五省区联合保护行动、洞庭湖观鸟节等集中宣传，央视新闻联播、焦点访谈等20多家主流媒体发稿40多篇，新华社单篇阅读量超100万，卫视午间新闻36分钟延时报道，候鸟保护成效全面呈现。着眼森林防火，制作30余条公益短视频、音频在中央省市县四级融媒体中心和全省村村响大喇叭。

叭宣推，仅 131 机制网络播放量超过 300 万，森林防火意识深入人心。与央视、绿色时报、湖南卫视、红网、新湖南等主流媒体合作，打造“美丽中国看湖南”宣传品牌，入选年度全省网络宣传品牌。全年在主流媒体发布重点稿件 2000 余篇。突出做强宣传阵地。做强“一刊两网两馆三号”。杂志社办刊机制，集中精力提质内容。修订网站信息审发等 3 个制度，两网政务公开在全省持续优化营商环境监督评价中排名靠前，信息采用率在国家林草局网站居全国前列。两馆接待参观 20 余批次。微信号、抖音号、视频号粉丝总量突破 10 万人，微信号阅读量和粉丝同比增长 48%、32%。视频号播放量和粉丝同比增长 85%、30%。抖音号影响力在全国林业系统排名第七。做强关注森林平台。组织开展岳麓山植树复绿实践活动，召开第四届关注森林组委会工作会，新增省自然资源厅等 4 家成员单位，举行三亿青少年进森林研学娄底站活动，聘请卫视主持人李兵等 7 位网络大 V 为首批关注森林网络传播大使。组织编制我省第一个青少年自然教育绿色营地地方标准。加强建言资政，就洞庭湖湿地保护等问题开展省重点提案调研。全国关森简报 3 期推介。做强生态文化品牌。深入益阳、怀化开展送文艺下乡活动，举行“唱响改革强音、凝聚林业力量”送文艺下乡汇报演出，为林业干部职工送上文艺大餐。

持续做好机关保障“两个更好服务”。牢牢守住安全底线。落实大院日常巡检，开展消防整改、消防安全应急培训和疏散演练，实行领导带班全员值班的食堂监管，严格公务用车

租车，规范驾驶员管理，实现全年消防治安、食品安全和交通安全零事故。勤俭办一切事业。历时 8 个月攻坚克难盘活闲置资产，顺利完成老院移交签约，省国有资产专项简报刊载经验。打造局机关公物仓实现办公家具和设备配置定额量化、节约合规。本年度水电使用量同比下降 12.2%、6.3%，公车运行维护费同比下降 8.3%。日常服务保障有力。常态化开展空调、配电间、电梯维保和绿化提质，对合唱比赛等予以重点保障，全年会务保障 1100 余场次，平均每天 3 个会。惠民实事掷地有声。办好防雷、勾臂式垃圾站建设、局机关道路维修、电动自行车棚、生态停车场、食堂酸奶升级、时令菜上新等系列实事，湘直优秀食堂评选在望，干职工获得感和幸福感进一步增强。

（三）存在的问题及原因分析

事务中心宣传及后勤项目，一般建设周期较长，且后期还需进行试用验收，以便掌握项目建设效果是否达到预期。由此，项目尾款需待项目验收并试用通过后，再行支付。可能因此产生年末结余资金，系待支付尾款。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出以外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的各项支出。

八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、农林水支出（类）林业和草原（款）机关服务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤

服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

十一、农林水支出(类)林业和草原(款)事业机构(项):
反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（含实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心等附属事业单位的支出。

十二、农林水支出(类)林业和草原(款)森林生态效益补偿(项): 反映用于公益林保护和管理等方面的支出。

十三、农林水支出(类)林业和草原(款)信息管理(项):
反映信息化建设、运行维护及管理方面的支出。

十四、农林水支出(类)林业和草原(款)其他林业和草原支出(项): 反映除行政运行、一般行政管理事务、机关服务、事业机构、森林资源培育、技术推广与转化、森林资源管理、森林生态效益补偿、动植物保护、湿地保护、执法与监督、防沙治沙、对外合作与交流、产业化管理、信息管理、林区公共支出、贷款贴息、林业草原防灾减灾、草原管理、行业业务管理以外其他用于林业和草原方面的支出。

十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项): 反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2024 年度湖南省林业事务中心

整体支出绩效自评报告

一、基本情况

(一) 部门(单位)基本情况

2021 年根据省委编委《关于省林业局深化事业单位改革试点有关事项的批复》(湘编复字[2021]1 号)：整合湖南省林业厅信息中心、湖南省林业厅宣传中心、湖南省林业培训中心，组建湖南省林业事务中心。撤销原湖南省林业局机关后勤服务中心。湖南省林业事务中心为湖南省林业局管理的公益一类事业单位，经费来源为国家财政全额拨款。

1、主要职能

根据三定方案，湖南林业事务中心主要承担林业改革发展问题研究、林业智库建设、信息化建设、生态文化建设、新闻宣传、教育培训等职责，为省林业局所属公益一类事业单位。

2、内设机构、人员情况

事务中心机构规格为正处级，内设两个机构，分别为事业部和宣教部。核定事业编制 15 名，现实有在编人员 14 人，核定主任 1 名、副主任 1 名。

(二) 部门(单位)年度整体支出绩效目标,省级专项资金绩效目标、其他项目支出(除省级专项资金以外)绩效目标

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

基本支出主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、差旅费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。另外，事务中心基本支出中还包含局机关院内所有人员的伙食补助费用，在基本支出中列伙食补助费科目。

2024年年初预算批复的基本支出1261.04万元，其中人员经费预算700.98万元，公用经费预算560.06万元，分别占预算总额的55.59%、44.41%。基本支出全年预算执行1097.7万元，总体预算执行率87.05%。全年人员经费预算执行602.03万元、公用经费预算执行495.67万元，预算执行率分别是85.88%、88.5%。

(二) 项目支出情况

2024年事务中心项目支出预算1520.5万元，主要是部门为完成事业发展目标而发生的支出，包括业务工作经费、运行维护经费、林业生态保护修复及发展专项、其他事业类

发展资金，主要用于机关服务、事业机构、森林生态效益补偿、信息管理、其他林业和草原支出等方面。

1.省级专项资金

该项目为送文艺下乡资金。年初下达资金 15 万元，本年使用 12.84 万元，结余 2.16 万元，执行率 85.59%。11 月 25 日-29 日，组织开展了湖南林业送文艺下乡活动，深入益阳安化、沅江和怀化溆浦、麻阳等地，为基层林业干部职工和当地群众送去精彩的文艺演出，湖南林业送文艺下乡获评全省三下乡示范项目。

2.其他专项资金

(1) 业务工作经费

该项目主要为林业宣传展示支出。年初下达资金 120 万元，本年使用 104.84 万元，结余 15.16 万元，执行率 87.37%，结余额度主要为尾款待支付。2024 年度事务中心业务工作经费为林业宣传展示项目下达资金 120 万元，本年使用 104.84 万元，结余 15.16 万元，执行率 87.37%。在该项目执行过程中，坚持以习近平生态文明思想为引领，紧密联系全省林业重点工作，联合国家级、省级主流媒体，大力宣传党的二十大三中全会精神和习近平生态文明思想，推介湖南生态文明建设成果。涉林舆情引导高效有力，全年未发生一起重大负面涉林舆情事件。2024 年 6 月湖南省林业局作为全省唯一一家省直单位，在全省网评工作会议上做典型发言。2 名干部

先后获评全省先进网评工作者和优秀网评员。精心打造“美丽中国看湖南”这一年度宣传品牌，已入选 2024 年度全省网络宣传重要品牌。与央视网、湖南省气象局、中国绿色时报、新湖南等媒体平台建立战略合作关系，由相关单位提供专业技术支撑，进一步提升湖南林业在全省乃至全国的影响力。2024 年，湖南林业抖音号影响力在全国林业系统排名第七。《湖南林长制从全面建立到全面见效》获湖南省新闻奖。《美丽中国看湖南|自然保护地篇·上篇》获评全省网络视听节目二等奖，《集合啦！湖湘动物运动会开始了！》获评全省网络短视频三等奖。

（2）其他运转类（运行维护经费）

①购买物业服务 230 万元。

该项目下达资金 230 万元，本年使用 227.15 万元，结余 2.85 万元，执行率 98.76%。项目主要围绕设施维护、安全管理、环境治理和会务保障四大核心领域深化服务标准。设施管理方面，加强日常巡检频次，建立设施档案动态更新机制，确保设施完好率保持在 98% 以上，并承诺紧急维修响应、常规问题 2 小时内处理；安全管理落实 24 小时双岗巡逻制；建立电气火灾、防汛防涝等多类应急预，全年组织应急演练不少于 4 次；环境卫生升级绿化养护方案，按季度轮植花卉景观，增设灭四害等环保除害设备；会务服务强化会前设备调试及会中全程保障，同步提升茶水服务、温度调控等细节

品质，确保全年会议保障零失误，持续提升机关后勤服务满意度。

②购买中央空调服务 230 万元。

该项目下达资金 230 万元，本年使用 187.32 万元，结余 42.68 万元，执行率 81.44%。全年采用高效的空调设备和科学的调控方法，实现节能减排，从而降低单位的能耗费用。为员工提供舒适的工作环境，避免了高温或低温对员工健康和工作效率的影响，提高了干职工的工作效率和工作满意度。控制局机关数据中心机房温度和湿度，保护机房内的电子设备不受高温和潮湿的影响，延长设备的使用寿命。

③维修（护）工程服务 362 万元。

该项目下达资金 362 万元，本年使用 361.96 万元，结余 0.04 万元，执行率 99.99%。作为保障机关正常运转的基础性工作，该项目全年用于减少设备故障发生，减少相关经费支出，保障机关单位的设备设施正常运转，进而提高机关单位的经济效益，提高机关员工的工作效率和工作质量，促进机关单位的工作顺利进行。2024 年度机关后勤保障工作通过实施系列重点工程项目，切实提升设施运维效能与安全保障水平，为机关单位的环境卫生和设备设施的良好状态，给人以干净、规范、高效的印象，从而提高机关单位的形象和信誉提供后勤保障。

（3）其他事业发展资金

①2024 年省级重点工作 90 万元。

该项目下达资金 90 万元，本年使用 87.5 万元，结余 2.5 万元，执行率 97.22%。项目执行过程中，紧紧围绕局党组决策部署举旗聚力，积极围绕全省保护区、湿地重点宣传目标与处室联动形成宣传一盘棋，与媒体合作构建大宣传格局，在顶级媒体发出湖南林业最强音，持续繁荣生态文化，召开了湖南省关注森林活动组委会第四次工作会议，国家林草局宣传中心副主任杨波到会指导。举行了三亿青少年进森林研学教育（娄底站）启动仪式，并在启动仪式上聘请湖南电视台主持人李兵等 7 位网络大 V 成为首批关注森林网络传播大使，为湖南省关注森林活动提升了网络传播力和影响力。组织编制《青少年自然教育绿色营地建设与管理规范》参加科技文化卫生三下乡（湖南省）集中示范活动，省林业局服务台向村民群众免费发放油茶苗 1200 余株，各类林业科技书籍千余册，捐赠项目、资金、物资共计价值 40 万元。

②2024 省级森林防火资金 20 万元。

该项目下达资金 20 万元，本年使用 19.8 万元，结余 0.2 万元，执行率 99%。着眼森林防火，结合湖南森林防火工作的典型经验做法，组织拍摄了《90 秒带你了解森林火情热点快速核查处置“131”机制》，在央视网等中央省市县融媒体平台集中播放量达 100 万。在央视网、央视频和学习强国等网媒、电子报刊、客户端、微信、微博、短视频平台开设《美丽中国看湖南》视频专题，就森林防火等林业重点工作开展

现场探访。在森林防火期，通过湖南卫视卫视气象站栏目，播发森林火险等级、森林防火相关提示预警，为森林防火工作营造良好舆论氛围，起到了较好的宣传效果。

③内外网维护 273.5 万元。

该项目下达资金 273.5 万元，本年使用 256.05 万元，结余 17.45 万元，执行率 93.62%。主要开展 2024 年度常规信息化基础运维服务、网络安全运维服务；实施网络安全能力提升，涵盖核心交换机升级改造、网络安全特征库升级、应用系统等保测评等；建设网络态势感知系统；完成腾讯会议、短信平台续费；开展局机关计算机终端操作系统、流式软件、版式软件、病毒防护软件等正版化软件升级。

④劳务派遣服务 180 万元。

该项目该项目下达资金 180 万元，本年使用 166.84 万元，结余 13.16 万元，执行率 92.69%。主要用于局机关及事务中心劳务派遣人员相关费用，劳务派遣人员由劳务公司派驻局机关及事务中心相关岗位。劳务派遣人员作为本单位人力资源的有效补充，在关键岗位发挥了重要作用，实现资源优化配置，节约人力成本，保障了重点任务高质量完成。同时通过标准化培训和服务考核体系，推动形成规范有序、响应迅速的政务服务体系，为提升单位整体效能、建设服务型机关提供了有力支撑。

三、政府性基金预算支出情况

无。

四、国有资本经营预算支出情况

无。

五、社会保险基金预算支出情况

无。

六、部门整体支出绩效情况

2024 年事务中心持续加强正面宣传和舆论引导。突出主流舆论引导。实时开展涉林舆情监控并进行周小结、月汇总，用好网评员力量，全年未发生一起重大负面舆情。突出重大宣传保障。着眼林业产业，纳入中宣部“高质量发展调研行”中央媒体集中采访，发展成效在央媒集中亮相。着眼林长制，在中央和省级报刊网络客户端微信微博开展报道，多位市县林长出镜“林长说”，林长制作用进一步凸显。着眼候鸟保护，对五省区联合保护行动、洞庭湖观鸟节等集中宣传，央视新闻联播、焦点访谈等 20 多家主流媒体发稿 40 多篇，新华社单篇阅读量超 100 万，卫视午间新闻 36 分钟延时报道，候鸟保护成效全面呈现。着眼森林防火，制作 30 余条公益短视频、音频在中央省市县四级融媒体中心和全省村村响大喇叭宣推，仅 131 机制网络播放量超过 300 万，森林防火意识深入人心。与央视、绿色时报、湖南卫视、红网、新湖南等主流媒体合作，打造“美丽中国看湖南”宣传品牌，入选年度全省网络宣传品牌。全年在主流媒体发布重点稿件 2000 余篇。突出做强宣传阵地。做强“一刊两网两馆三号”。杂志社办刊机制，集中精力提质内容。修订网站信息审发等 3 个

制度，两网政务公开在全省持续优化营商环境监督评价中排名靠前，信息采用率在国家林草局网站居全国前列。两馆接待参观 20 余批次。微信号、抖音号、视频号粉丝总量突破 10 万人，微信号阅读量和粉丝同比增长 48%、32%。视频号播放量和粉丝同比增长 85%、30%。抖音号影响力在全国林业系统排名第七。做强关注森林平台。组织开展岳麓山植树复绿实践活动，召开第四届关注森林组委会工作会，新增省自然资源厅等 4 家成员单位，举行三亿青少年进森林研学娄底站活动，聘请卫视主持人李兵等 7 位网络大 V 为首批关注森林网络传播大使。组织编制我省第一个青少年自然教育绿色营地地方标准。加强建言资政，就洞庭湖湿地保护等问题开展省重点提案调研。全国关森简报 3 期推介。做强生态文化品牌。深入益阳、怀化开展送文艺下乡活动，举行“唱响改革强音、凝聚林业力量”送文艺下乡汇报演出，为林业干部职工送上文艺大餐。

持续做好机关保障“两个更好服务”。牢牢守住安全底线。落实大院日常巡检，开展消防整改、消防安全应急培训和疏散演练，实行领导带班全员值班的食堂监管，严格公务用车租车，规范驾驶员管理，实现全年消防治安、食品安全和交通安全零事故。勤俭办一切事业。历时 8 个月攻坚克难盘活闲置资产，顺利完成老院移交签约，省国有资产专项简报刊载经验。打造局机关公物仓实现办公家具和设备配置定额量化、节约合规。本年度水电使用量同比下降 12.2%、6.3%，公车运行维护费同比下降 8.3%。日常服务保障有力。常态化

开展空调、配电间、电梯维保和绿化提质，对合唱比赛等予以重点保障，全年会务保障 1100 余场次，平均每天 3 个会。惠民实事掷地有声。办好防雷、勾臂式垃圾站建设、局机关道路维修、电动自行车棚、生态停车场、食堂酸奶升级、时令菜上新等系列实事，湘直优秀食堂评选在望，干职工获得感和幸福感进一步增强。

七、存在的问题及原因分析

主要反映各种预算支出执行偏离绩效目标的情况，并分析其原因。

事务中心内外网维护项目，主要为信息化建设内容，一般建设周期较长，且后期还需进行试用，以便掌握项目建设效果是否达到预期。由此，项目尾款需待项目验收并试用通过后，再行支付。可能因此产生年末结余资金，系待支付尾款。

八、下一步改进措施

(一) 加强预算编制科学性。进一步提高预算编制水平，根据上年数据及下年工作安排，科学制定下年度资金安排方向及额度。同时加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。加强对专项资金使用的监管，提高资金的使用效率。

(二) 提升资金使用效益。年初制定项目资金用款计划，督促各项目按实施计划落实。一是抓进度。精心组织施工，倒排工作进度、倒逼目标任务，确保完成年度投资目标。二

是解难题。秉着“把握重点，全面推进”的原则，进一步完善项目协调机制，定期召开项目推进会。三是强实施。要进一步加强组织领导，完善工作机制，做到任务再明确，目标再细化，责任再落实。同时加强跟踪督查，及时了解掌握工作进展情况，研究解决重大问题，确保项目的有效实施。

九、绩效自评结果拟应用和公开情况

按要求公开。

十、其他需要说明的情况

无。

附件：

- 1、部门整体支出绩效评价基础数据表
- 2、部门整体支出绩效自评表
- 3、项目支出绩效自评表（每个一级项目支出一张表）
- 4、政府性基金预算支出情况表
- 5、国有资本经营预算支出情况表
- 6、社会保险基金预算支出情况表

附件 1

2024 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数	2024 年实际在职人数		控制率		
经费控制情况（万元）	2023 年决算数	2024 年预算数	2024 年决算数			
三公经费：						
1、公务用车购置和维护经费						
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待	0.37	1.5	0.95			
项目支出：						
1、业务工作经费		120	104.84			
2、运行维护经费		822	776.43			
3、省级专项资金（不包含对市县专项转移支付）		15	12.84			
其中：林业生态保护恢复与发展专项						
4、其他事业类发展资金		563.5	530.19			
5、事业单位经营支出						
公用经费		560.06	495.67			
其中：办公经费		100	98.61			
水费、电费、差旅费		395	371.31			
会议费、培训费		53.76	16.38			
政府采购金额				19.89		
部门基本支出预算调整	—	—	—	—	—	
楼堂馆所控制情况 (2023 年完工项目)	批复规模 (m ²)	实际规模 (m ²)	规模控制率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概算控制率

附件 2

2024 年度部门整体支出绩效自评表

省级预算部门、单位名称							
年度预算申请 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分
	年度资金总额	2671.54	2781.54	2566.2	100	92.26%	90
	按收入性质分:		按支出性质分:				
	其中: 一般公共预算: 2781.54		其中: 基本支出: 1261.04				
	政府性基金拨款:		项目支出: 1520.5				
	纳入专户管理的非税收入拨款:						
	其他资金:						
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	1 大院内的所有办公区域(约 9.7 万平方米)的综合管理、保洁、安防、绿化、公共设施维护、会议服务等物业管理服务达到《湖南省物业管理服务收费服务等级标准》的规定。2. 办公区域(约 3.2 万平方米)在供冷供热期每天基本运行时间大于 11 个小时, 供冷期室内平均温度 26 正负 2 度, 供热期室内平均温度 18 正负 2 度。3. 大院整体观感无大面积长时间破损包含南北两院勾臂式垃圾站升级改造、食堂消防改造、防雷工程和零星维修等。4. 通过在主流网络媒体开设湖南林业频道, 提升省林业局自有媒体平台内容质量、举办送文艺下乡活动, 打造湖南林业品牌 IP, 传播生态文明理念, 增强林业行业凝聚力, 更好服务于全省林业高质量发展需要。5. 确保局机关信息化运维和网络安全运维服务顺利高质量完成, 局机关局域网核心交换机升级、等级保护测评和密码测评、网络安全设备的特征库升级、网络态势感知设备的采购顺利完成, 局机关办公终端的操作系统、办公软件、杀毒软件、版式软件等软件的正版授权升级(3 年), 短信系统费用(含公文、内控、专家库等)、企业版腾讯视频会议系统服务、日常系统维护维修升级等。		2024 年事务中心持续加强正面宣传和舆论引导。突出主流舆论引导。全年未发生一起重大负面舆情。突出重大宣传保障。着眼林业产业, 眼林长制, 眼候鸟保护, 眼森林防火。与央视、绿色时报、湖南卫视、红网、新湖南等主流媒体合作, 打造“美丽中国看湖南”宣传品牌, 入选年度全省网络宣传品牌。全年在主流媒体发布重点稿件 2000 余篇。突出做强宣传阵地。做强“一刊两网两馆三号”。两网政务公开在全省持续优化营商环境监督评价中排名靠前, 信息采用率在国家林草局网站居全国前列。两馆接待参观 20 余批次。微信号、抖音号、视频号粉丝总量突破 10 万人, 抖音号影响力在全国林业系统排名第 7。做强关注森林平台。组织开展岳麓山植树复绿实践活动, 召开第四届关注森林组委会工作会, 新增省自然资源厅等 4 家成员单位, 举行三亿青少年进森林研学底站活动, 组织编制我省第一个青少年自然教育绿色营地地方标准。深入益阳、怀化开展送文艺下乡活动, 举行“唱响改革强音、凝聚林业力量”送文艺下乡汇报演出, 为林业干部职工送上文艺大餐。持续做好机关保障“两个更好服务”。牢牢守住安全底线。落实大院日常巡检, 开展消防整改、消防安全应急培训和疏散演练, 实现全年消防治安、食品安全和交通				

					安全零事故。顺利完成老院移交签约，省国有资产专项简报刊载经验。打造局机关公物仓实现办公家具和设备配置定额量化、节约合规。日常服务保障有力。常态化开展空调、配电间、电梯维保和绿化提质，对合唱比赛等予以重点保障，全年会务保障 1100 余场次，平均每天 3 个会。惠民实事掷地有声。办好防雷、勾臂式垃圾站建设、局机关道路维修、电动自行车棚、生态停车场、食堂每季度满意度测评分都在 90 分以上酸奶升级、时令菜上新等系列实事，干职工获得感和幸福感进一步增强。				
绩效指标	产出指标(分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	指标说明	评分	备注
		数量指标	林业宣传		在全年重要节点开展主题宣传活动	湿地日、植树节、爱鸟周等等	14		
		质量指标	信息化建设						
								
					筑牢安全屏障，做好网络安全工作	根据省网信办等考核要求，最好我局信息化安全保障	13		
		时效指标	机关日常保障		完成消防、空调、电梯等设备日常维护	完成设备日常维护	14		
								
		成本指	节能建		申报 2024	根据资	13		

		标	设		年公共机 构节能改 造补助资 金	金支持 量,完成 机关节 电、节水 设施检 测及适 度更新		
效益指 标 (分)	经济效 益指标						
		促进中 小企业 发展		采购向中 小企业倾 斜	货物类、 服务类、 工程类 采购优 先中小 企业	14		
	社会效 益指标							
		生态保 护		宣传生态 保护相关 内容效果 提升	配合业 务处室 及有关 要求进 行宣传	13		
	生态效 益指标						
满意度 指标 (分)	服务对 象满 意度指 标	食堂餐 饮满 意度	10	每季度 对食堂 进行满 意度测 评,根据 结果发 放奖励 金	9		
							90	
总 分								

2024 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称		其他事业发展资金						
主管部门				实施单位				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分	
	年度资金总额	563.5	563.5	530.19	100	94.09%	94	
	其中：当年财政拨款	563.5	563.5	530.19		94.09%		
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	劳务派遣人员保障局机关运转，确保局机关信息化运维和网络安全运维服务顺利高质量完成。			劳务派遣人员作为本单位人力资源的有效补充，在关键岗位发挥了重要作用，实现资源优化配置，节约人力成本，保障了重点任务高质量完成。同时通过标准化培训和服务考核体系，推动形成规范有序、响应迅速的政务服务体系，为提升单位整体效能、建设服务型机关提供了有力支撑。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	聘请劳务派遣人员	20人	≥20	20	20		
	产出指标(50分)	局机关相关事务正常运转	完成	按要求完成	20	18		
	时效指标	2024年完成	全部完成	按要求完成	20	20		
	成	预算控	≥90%		10	9		

	本指标	制率					
效益指标 (30分)	经济效益指标	在节约资金的基础上达到预期效果	完成	按要求完成	10	8	
	社会效益指标	吸纳社会人员就业	完成	按要求完成	10	10	
	生态效益指标						
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	局机关干群满意度	≥90%		10	9	
总分					100	94	

2024 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称		业务工作经费					
主管部门				实施单位			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分
	年度资金总额	120	120	104.84	100	87.37%	87
	其中：当年财政拨款	120	120	104.84		87.37%	
	上年结转资金						
	其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	进一步提升林业宣传影响力，展示湖南林业建设成果和良好形象，提升行业影响力，提高人民群众生态文明意识。			坚持以习近平生态文明思想为引领，紧密联系全省林业重点工作，联合国家级、省级主流媒体，大力宣传党的二十大精神和习近平生态文明思想，推介湖南生态文明建设成果。涉林舆情引导高效有力，全年未发生一起重大负面涉林舆情事件。2024年6月湖南省林业局作为全省唯一一家省直单位，在全省网评工作会议上做典型发言。2名干部先后获评全省先进网评工作者和优秀网评员。精心打造“美丽中国看湖南”这一年度宣传品牌，已入选2024年度全省网络宣传重要品牌。与央视网、湖南省气象局、中国绿色时报、新湖南等媒体平台建立战略合作关系，由相关单位提供专业技术支撑，进一步提升湖南林业在全省乃至全国的影响力。2024年，湖南林业抖音号影响力在全国林业系统排名第七。《湖南林长制从全面建立到全面见效》获湖南省新闻奖。《美丽中国看湖南 自然保护地篇·上篇》获评全省网络视听专题节目二等奖，《集合啦！湖湘动物运动会开始了！》获评全省网络短视频三等奖。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标	数量指标	主流媒体林业频道	≥100条	完成	14	14

(50分)	更新内容数量 合作主流媒体单位数量 自由宣传媒体更新数量 质量指标 时效指标 成本指标	更新内容数量					
		合作主流媒体单位数量	≥3家	完成	14	14	
		自由宣传媒体更新数量	≥200条	完成	12	12	
		质量指标	媒体省级及以上	级别	完成	10	8
		时效指标	2024年度完成	完成情况	基本完成	10	8
		成本指标	预算控制率	≥95%	基本完成	10	8
	效益指标 (30分)	经济效益指标	在预算内达到项目内容	厉行节约	基本完成	10	8
满意度指标(10分)	社会效益指标	达到既定的宣传成效	达到	基本完成	10	7	
		服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	基本完成	10	8
总分					100	87	